

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΠΑΡΕΝΟΧΛΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΣΥΓΚΟΛΛΗΣΕΩΝ WELDING GREEK INSTITUTE
(WGI)

Κωδικός εγγράφου: WGI/058 | Έκδοση: 1.0 | Ημερομηνία έκδοσης: 22/09/2026

Καταρτίστηκε κατ' εφαρμογή των άρθρων 9 και 10 του ν. 4808/2021

ΜΕΡΟΣ Α΄ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗΣ

1. Εισαγωγή και δήλωση μηδενικής ανοχής

Στο Ελληνικό Ινστιτούτο Συγκολλήσεων (WGI) **δεν γίνεται ανεκτή καμία μορφή** άμεσης ή έμμεσης διάκρισης, θυματοποίησης, εκφοβισμού, βίας ή σεξουαλικής παρενόχλησης, και διασφαλίζεται η αρχή της ίσης μεταχείρισης.

Η παρούσα πολιτική στοχεύει στην ανάπτυξη εργασιακού και εκπαιδευτικού περιβάλλοντος που σέβεται, προωθεί και διασφαλίζει το δικαίωμα κάθε προσώπου σε έναν κόσμο εργασίας χωρίς βία και παρενόχληση, ανεξαρτήτως του συμβατικού καθεστώτος των απασχολούμενων, συμπεριλαμβανομένων των απασχολούμενων με σύμβαση έργου, ανεξαρτήτων υπηρεσιών, έμμισθης εντολής, των ασκούμενων και των μαθητευομένων.

Κάθε πρόσωπο που απασχολείται, εκπαιδεύεται ή συνεργάζεται με το WGI έχει τη βεβαιότητα ότι το ζήτημά του θα αντιμετωπιστεί με **διακριτικότητα, εμπιστευτικότητα και υπευθυνότητα.**

2. Νομικό πλαίσιο

- Ν. 4808/2021 (Μέρος II), με τον οποίο κυρώθηκε η Σύμβαση 190 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας.
- Ν. 3896/2010 για την ίση μεταχείριση ανδρών και γυναικών στην απασχόληση.
- Ν. 4443/2016 για την ίση μεταχείριση ανεξαρτήτως φυλής, χρώματος, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, αναπηρίας, ηλικίας ή σεξουαλικού προσανατολισμού.
- Άρθρο 281 ΑΚ περί απαγόρευσης της κατάχρησης δικαιώματος.
- Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και ν. 4624/2019.

3. Πεδίο εφαρμογής

Η πολιτική εφαρμόζεται σε:

- το σύνολο του προσωπικού του WGI, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας ή συνεργασίας·
- εκπαιδευτές, εισηγητές, εξεταστές και αξιολογητές·

- εκπαιδευόμενους, υποψηφίους, ασκούμενους και μαθητευόμενους·
- άτομα που ασκούν το δικαίωμα στην εργασία ή έχουν υποβάλει αίτηση εργασίας·
- εργαζομένους αναδόχων, υπεργολάβων, προμηθευτών και επισκέπτες των εγκαταστάσεων.

Οι μορφές συμπεριφοράς βίας και παρενόχλησης μπορούν να λάβουν χώρα **στον χώρο εργασίας**, συμπεριλαμβανομένων δημόσιων και ιδιωτικών χώρων και χώρων όπου ο εργαζόμενος παρέχει εργασία, λαμβάνει αμοιβή ή κάνει διάλειμμα για ανάπαυση ή φαγητό, σε χώρους ατομικής υγιεινής και φροντίδας, αποδυτηρίων ή καταλυμάτων, στις **μετακινήσεις από και προς την εργασία**, στις λοιπές μετακινήσεις, τα ταξίδια και την εκπαίδευση, καθώς και στις **εκδηλώσεις και κοινωνικές δραστηριότητες** που σχετίζονται με την εργασία και στις **επικοινωνίες** που σχετίζονται με αυτήν, συμπεριλαμβανομένων εκείνων που πραγματοποιούνται μέσω τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας.

Ρητά περιλαμβάνονται οι αίθουσες διδασκαλίας, τα εργαστήρια συγκόλλησης, οι χώροι εξετάσεων και οι επιτόπιες εκπαιδεύσεις σε εγκαταστάσεις πελατών.

4. Εννοιολογική προσέγγιση

Απαγορεύεται κάθε μορφής βία και παρενόχληση, που εκδηλώνεται κατά τη διάρκεια της εργασίας, είτε συνδέεται με αυτήν είτε προκύπτει από αυτήν, συμπεριλαμβανομένης της βίας και παρενόχλησης λόγω φύλου και της σεξουαλικής παρενόχλησης.

- **Βία και παρενόχληση:** οι μορφές συμπεριφοράς, πράξεις, πρακτικές ή απειλές αυτών, που αποσκοπούν, οδηγούν ή ενδέχεται να οδηγήσουν σε σωματική, ψυχολογική, σεξουαλική ή οικονομική βλάβη, είτε εκδηλώνονται μεμονωμένα είτε κατ' επανάληψη.
- **Παρενόχληση:** οι μορφές συμπεριφοράς που έχουν ως σκοπό ή αποτέλεσμα την παραβίαση της αξιοπρέπειας του προσώπου και τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, εξευτελιστικού, ταπεινωτικού ή επιθετικού περιβάλλοντος, ανεξαρτήτως εάν συνιστούν μορφή διάκρισης, και περιλαμβάνουν και την παρενόχληση λόγω φύλου ή για άλλους λόγους διάκρισης.
- **Παρενόχληση λόγω φύλου:** οι μορφές συμπεριφοράς που συνδέονται με το φύλο ενός προσώπου ή τον σεξουαλικό του προσανατολισμό, οι οποίες έχουν ως σκοπό ή αποτέλεσμα την παραβίαση της αξιοπρέπειάς του και τη δημιουργία εκφοβιστικού, εχθρικού, εξευτελιστικού, ταπεινωτικού ή επιθετικού περιβάλλοντος. Περιλαμβάνεται και η **σεξουαλική παρενόχληση**.

Ενδεικτικά περιστατικά: σωματική βία και απειλές· λεκτική επιθετικότητα, προσβολές, χλευασμός και ταπεινωτικά σχόλια· συστηματική απομόνωση ή αποκλεισμός προσώπου· ανεπιθύμητη σωματική επαφή ή σεξουαλικά υπονοούμενα· αποστολή ανεπιθύμητου υλικού σεξουαλικού περιεχομένου· εκφοβισμός και παρενόχληση μέσω ηλεκτρονικών μηνυμάτων ή μέσων κοινωνικής δικτύωσης· απειλές δυσμενών εργασιακών συνεπειών σε αντάλλαγμα εύνοιας.

5. Υποχρεώσεις του WGI

Αποτελεί πρωταρχικό καθήκον και υποχρέωση του WGI:

- α) να **παραλαμβάνει, να διερευνά και να διαχειρίζεται** κάθε καταγγελία ή σχετική αναφορά, επιδεικνύοντας μηδενική ανοχή στη βία και παρενόχληση, με εμπιστευτικότητα και με τρόπο που σέβεται την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, και να μην παρεμποδίζει την παραλαβή, τη διερεύνηση και τη διαχείρισή τους·
- β) να παρέχει **συνδρομή και πρόσβαση σε κάθε αρμόδια δημόσια, διοικητική ή δικαστική αρχή** κατά την έρευνα τέτοιου περιστατικού ή συμπεριφοράς, εφόσον της ζητηθεί·
- γ) να παρέχει στους εργαζομένους πληροφορίες για τους πιθανούς κινδύνους βίας και παρενόχλησης και για τα μέτρα πρόληψης και προστασίας, συμπεριλαμβανομένων των υποχρεώσεων και των δικαιωμάτων εργαζομένων και εργοδότη·
- δ) να **ενημερώνει** τους εργαζομένους για τις υφιστάμενες διαδικασίες καταγγελίας και αντιμετώπισης, καθώς και για τα στοιχεία επικοινωνίας των αρμόδιων διοικητικών και δικαστικών αρχών.

6. Εκτίμηση κινδύνων και μέτρα πρόληψης

- Ένταξη των κινδύνων βίας και παρενόχλησης στη γραπτή εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου, με ιδιαίτερη προσοχή σε εργασία μόνου ατόμου, νυκτερινή ή απομακρυσμένη εργασία, επιτόπιες εκπαιδεύσεις και μικτές ομάδες εκπαιδευομένων.
- Σαφής κατανομή αρμοδιοτήτων και εποπτεία στα εργαστήρια και στις εξετάσεις.
- Επαρκής φωτισμός και ασφάλεια στους κοινόχρηστους χώρους, στα αποδυτήρια και στους χώρους υγιεινής.
- Ανάρτηση της παρούσας πολιτικής σε εμφανές σημείο και στον ιστότοπο www.wgi.gr.
- Ενημέρωση κάθε νεοπροσλαμβανόμενου και κάθε νέου τμήματος εκπαιδευομένων κατά την έναρξη.
- Στοχευμένη εκπαίδευση των προϊσταμένων και των εκπαιδευτών στην αναγνώριση και διαχείριση περιστατικών.

ΜΕΡΟΣ Β΄ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ

7. Δικαίωμα υποβολής καταγγελίας

Το WGI, κατόπιν ενημέρωσης των εργαζομένων του, υιοθετεί πολιτική διαχείρισης εσωτερικών καταγγελιών, η οποία περιλαμβάνει:

- α) ασφαλείς και εύκολα προσβάσιμους διαύλους επικοινωνίας για την υποδοχή των καταγγελιών, καθώς και τον προσδιορισμό των αρμόδιων προσώπων για την παραλαβή, την εξέταση και την ενημέρωση των καταγγελλόντων·

- β) έρευνα και εξέταση των καταγγελιών με **αμεροληψία** και προστασία της εμπιστευτικότητας και των προσωπικών δεδομένων των θυμάτων και των καταγγελλομένων·
- γ) την **απαγόρευση αντιποίνων** και περαιτέρω θυματοποίησης του θιγόμενου προσώπου·
- δ) την περιγραφή των συνεπειών επί διαπίστωσης παραβιάσεων·
- ε) τη συνεργασία και παροχή κάθε σχετικής πληροφορίας στις αρμόδιες αρχές, εφόσον ζητηθεί.

8. Πρόσωπο αναφοράς και διάυλοι υποβολής

Ορίζεται ως **πρόσωπο αναφοράς** (referent person), αρμόδιο για την καθοδήγηση και ενημέρωση των εργαζομένων, ο/η **Βασιλειάδης Ιωάννης**.

Η καταγγελία υποβάλλεται με οποιονδήποτε από τους ακόλουθους διαύλους:

- ηλεκτρονικά, στη διεύθυνση **info@wgi.gr**, η οποία είναι προσβάσιμη αποκλειστικά από το πρόσωπο αναφοράς·
- τηλεφωνικά, στο **[2105562130, εσωτ.3133]**, τις εργάσιμες ημέρες από **[11:00 έως 15:00]**·
- εγγράφως, σε σφραγισμένο φάκελο προς το πρόσωπο αναφοράς·
- προφορικά, σε κατ' ιδίαν συνάντηση, οπότε συντάσσεται σημείωμα που υπογράφεται από τον καταγγέλλοντα.

Εφόσον η καταγγελία αφορά το ίδιο το πρόσωπο αναφοράς ή μέλος της Διοίκησης, υποβάλλεται απευθείας στον **[Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου]**, ο οποίος ορίζει αναπληρωματικό χειριστή.

9. Περιεχόμενο της καταγγελίας

Η καταγγελία περιλαμβάνει, κατά το δυνατόν: τα στοιχεία του καταγγέλλοντος, την περιγραφή του περιστατικού, τον χρόνο και τον τόπο, τα πρόσωπα που εμπλέκονται ή ήταν παρόντα, και κάθε διαθέσιμο αποδεικτικό στοιχείο. Η μη πληρότητα των στοιχείων **δεν αποτελεί λόγο απόρριψης**.

Ανώνυμες αναφορές εξετάζονται στο μέτρο που τα στοιχεία τους επιτρέπουν διερεύνηση.

10. Διαδικασία εξέτασης

- **Βήμα 1 Παραλαβή:** πρωτοκόλληση σε εμπιστευτικό αρχείο και έγγραφη επιβεβαίωση προς τον καταγγέλλοντα εντός **[3] εργάσιμων ημερών**.
- **Βήμα 2 Προκαταρκτική αξιολόγηση:** εκτίμηση της σοβαρότητας και του τυχόν άμεσου κινδύνου, εντός **[5] εργάσιμων ημερών**, και λήψη προσωρινών μέτρων προστασίας όπου απαιτείται.
- **Βήμα 3 Διερεύνηση:** ακρόαση του καταγγέλλοντος και του καταγγελλομένου χωριστά, εξέταση μαρτύρων και στοιχείων. Ο καταγγελλόμενος ενημερώνεται για τις αποδιδόμενες πράξεις και έχει **δικαίωμα ακρόασης και απάντησης**. Αμφότεροι δικαιούνται να συνοδεύονται από πρόσωπο της επιλογής τους.

- **Βήμα 4 Πόρισμα:** σύνταξη αιτιολογημένου πορίσματος εντός [20] **εργάσιμων ημερών** από την παραλαβή, με δυνατότητα παράτασης [10] ημερών σε σύνθετες υποθέσεις, κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης των μερών.
- **Βήμα 5 Απόφαση και μέτρα:** λήψη των μέτρων του άρθρου 12 και έγγραφη ενημέρωση αμφοτέρων των μερών για την έκβαση.

Σε κάθε στάδιο τηρείται η αρχή του τεκμηρίου αθωότητας του καταγγελλομένου, χωρίς αυτό να αναιρεί την προστασία του θιγόμενου προσώπου.

11. Προσωρινά μέτρα προστασίας

Έως την ολοκλήρωση της διερεύνησης, το WGI δύναται να λάβει μέτρα προστασίας του θιγόμενου προσώπου, όπως αλλαγή ωραρίου, θέσης ή τμήματος, τηλεργασία, ή προσωρινή απομάκρυνση του καταγγελλομένου από κοινό χώρο. Τα μέτρα αυτά **δεν έχουν τιμωρητικό χαρακτήρα** και δεν επιφέρουν δυσμενή μεταβολή στους όρους εργασίας του θιγόμενου προσώπου.

12. Μέτρα σε βάρος του καταγγελλομένου

Όταν εργαζόμενος ή με άλλη σχέση απασχολούμενος στο WGI παραβιάσει την απαγόρευση βίας και παρενόχλησης του άρθρου 4 του ν. 4808/2021, το WGI υποχρεούται να λάβει τα απαραίτητα, πρόσφορα και ανάλογα κατά περίπτωση μέτρα σε βάρος του καταγγελλομένου, ώστε να εμποδιστεί και να μην επαναληφθεί παρόμοιο περιστατικό ή συμπεριφορά.

Τα μέτρα αυτά περιλαμβάνουν τη **σύσταση συμμόρφωσης**, την **αλλαγή θέσης, ωραρίου, τόπου ή τρόπου παροχής εργασίας** και την **καταγγελία της σχέσης απασχόλησης ή συνεργασίας**, με την επιφύλαξη της απαγόρευσης της κατάχρησης δικαιώματος του άρθρου 281 ΑΚ.

Εφόσον ο καταγγελλόμενος είναι εκπαιδευόμενος ή υποψήφιος, τα μέτρα περιλαμβάνουν επιπλέον τη **διακοπή της συμμετοχής του στο πρόγραμμα**, χωρίς **επιστροφή διδάκτρων**, και τον αποκλεισμό από μελλοντική συμμετοχή. Εφόσον είναι εργαζόμενος αναδόχου ή προμηθευτή, ενημερώνεται ο εργοδότης του και ζητείται η απομάκρυνσή του από τις εγκαταστάσεις.

13. Απαγόρευση αντιποίνων

Απαγορεύεται κάθε δυσμενής μεταχείριση, απόλυση, μεταβολή όρων εργασίας ή άλλο αντίποινο σε βάρος προσώπου που υπέβαλε καταγγελία, κατέθεσε ως μάρτυρας ή συνέδραμε στη διερεύνηση. Τυχόν τέτοια ενέργεια συνιστά αυτοτελή πειθαρχική παράβαση.

Η κακόβουλη ή εν γνώσει ψευδής καταγγελία, εφόσον αποδειχθεί, επισύρει επίσης μέτρα· η μη απόδειξη μιας καταγγελίας **δεν τη καθιστά αφ' εαυτής ψευδή ή κακόβουλη**.

14. Δικαίωμα αποχώρησης από τον εργασιακό χώρο

Σε περίπτωση κατά την οποία λάβει χώρα περιστατικό βίας και παρενόχλησης σε βάρος εργαζομένου, αυτός έχει δικαίωμα να **αποχωρήσει από τον εργασιακό χώρο για εύλογο χρόνο, χωρίς στέρηση μισθού ή άλλη δυσμενή συνέπεια**, εφόσον κατά την εύλογη πεποίθησή του υφίσταται επικείμενος σοβαρός κίνδυνος για τη ζωή, την υγεία ή την ασφάλειά του. Ο εργαζόμενος ενημερώνει εγγράφως το WGI το συντομότερο δυνατόν.

15. Ανάκληση καταγγελίας και συμβιβαστική επίλυση

Οι καταγγελίες μπορούν να ανακληθούν ανά πάσα στιγμή. Εναλλακτικά, μπορεί να λάβει χώρα διαμεσολάβηση και συμβιβασμός μέσω συζήτησης, με πρόσκληση και ακρόαση των δύο μερών, και ταυτόχρονη λήξη του συμβάντος.

Η συμβιβαστική επίλυση προϋποθέτει την **ελεύθερη συναίνεση του θιγόμενου προσώπου** και δεν εφαρμόζεται σε περιστατικά σωματικής ή σεξουαλικής βίας, τα οποία διερευνώνται σε κάθε περίπτωση.

16. Εμπιστευτικότητα και προσωπικά δεδομένα

Κάθε πρόσωπο που εμπλέκεται στη διαχείριση δεσμεύεται από απόλυτη εχεμύθεια. Η πρόσβαση στον φάκελο περιορίζεται στα απολύτως αναγκαία πρόσωπα.

Η επεξεργασία των δεδομένων γίνεται κατά τον GDPR και την Πολιτική WGI/056.3. Τα αρχεία των υποθέσεων τηρούνται για **[5] έτη** από την οριστική περάτωση, εκτός εάν εκκρεμεί δικαστική διαδικασία, και στη συνέχεια καταστρέφονται με ασφάλεια.

17. Προσφυγή σε αρμόδιες αρχές

Η παρούσα εσωτερική διαδικασία **δεν υποκαθιστά και δεν περιορίζει** το δικαίωμα κάθε θιγόμενου προσώπου να προσφύγει σε κάθε αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή, σε οποιοδήποτε στάδιο και ανεξαρτήτως της έκβασης της εσωτερικής εξέτασης.

- **Επιθεώρηση Εργασίας** γραμμή καταγγελιών **1555**, www.hli.gov.gr
- **Συνήγορος του Πολίτη** Χαλκοκονδύλη 17, 104 32 Αθήνα, τηλ. 213 1306600, www.synigoros.gr
- **Ελληνική Αστυνομία** άμεση δράση **100** (σε περιπτώσεις άμεσου κινδύνου ή αξιόποινης πράξης)
- **Γραμμή SOS 15900** υποστήριξη γυναικών θυμάτων βίας, όλο το 24ωρο
- Αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών και πολιτικά δικαστήρια για αστικές αξιώσεις

18. Ισχύς και αναθεώρηση

Η παρούσα πολιτική ισχύει από την ημερομηνία έκδοσης, γνωστοποιείται σε όλο το προσωπικό και αναθεωρείται τουλάχιστον ανά τριετία ή όποτε μεταβληθεί το νομικό πλαίσιο. Αναρτάται σε εμφανές σημείο στις εγκαταστάσεις και στον ιστότοπο www.wgi.gr.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

Η συμπλήρωση του εντύπου είναι προαιρετική. Καταγγελία γίνεται δεκτή και σε ελεύθερη μορφή.

Όνοματεπώνυμο καταγγέλλοντος:

Ιδιότητα / τμήμα:

Στοιχεία επικοινωνίας:

Ημερομηνία και τόπος περιστατικού:

Εμπλεκόμενα πρόσωπα:

Μάρτυρες, εφόσον υπάρχουν:

Περιγραφή περιστατικού:

.....

.....

.....

Συνημμένα στοιχεία:

Ημερομηνία: Υπογραφή:

Αριθμός πρωτοκόλλου (συμπληρώνεται από το WGI): Ημερομηνία: